



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ที่ ..... วันที่ .....

เรื่อง การส่งสารสนเทศชั้นเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ต้นเรื่อง

ด้วยกลุ่มบริหารวิชาการ ได้กำหนดปฏิทินการส่งสารสนเทศชั้นเรียน ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งประกอบด้วย ๑) คณะนระหว่างภาค ๒) คณะนสอบวัดผลกลางภาค และ ๓) เวลาเรียน ตั้งแต่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

ดังนั้น ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ ..... กลุ่มสาระการ เรียนรู้..... โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้รับมอบหมายตามคำสั่งที่ ๔๓๓/๒๕๖๗ ให้ปฏิบัติหน้าที่สอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

- ๑) รายวิชา ..... รหัสวิชา ..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ..... ห้อง .....
- ๒) รายวิชา ..... รหัสวิชา ..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ..... ห้อง .....
- ๓) รายวิชา ..... รหัสวิชา ..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ..... ห้อง .....
- ๔) รายวิชา ..... รหัสวิชา ..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ..... ห้อง .....
- ๕) รายวิชา ..... รหัสวิชา ..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ..... ห้อง .....
- ๖) รายวิชา ..... รหัสวิชา ..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ..... ห้อง .....

ส่งสารสนเทศชั้นเรียน ตามเอกสารดังแนบ

<p><u>ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา</u> เห็นควรดำเนินการดังนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา</p> <p>..... (.....) ตำแหน่ง .....</p>	<p><u>ข้อเสนอหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้</u></p> <p>.....</p> <p>(.....) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ</p>
--	---

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

.....

ลงชื่อ.....  
(นายสถาพร สุตบุตร)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ข้อพิจารณา สั่งการ จาก ผู้อำนวยการโรงเรียนฯ / ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติราชการแทน

.....

.....  
(ดร.ประจักษ์ เข้มไคร)  
ผู้อำนวยการ  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

